

CONDUIRE LES ENTRETIENS DE PARCOURS PROFESSIONNELS

Réf. : RH/08 – V2.0 – 09/2023

CCI Formation Gers



OBJECTIFS DE LA FORMATION

Faire des entretiens de parcours professionnels un outil de progrès pour le collaborateur et pour l'entreprise

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Interpréter les enjeux et caractéristiques de l'Entretien Professionnel de Parcours
- Appréhender l'évolution du dispositif en « Entretien de Parcours Professionnel » depuis le décret du 24 octobre 2025
- Choisir les méthodes et les outils pour mener à bien ce type d'entretien

PROGRAMME

1 – Enjeux et caractéristiques des entretiens professionnels

- Valeurs inhérentes à l'entretien professionnel
- L'Entretien Professionnel au sens de la loi du 5 mars 2014, complété par le décret d'octobre 2025 : Périodicité, contenu, exigences
- Place et rôle de l'entretien dans la gestion des ressources humaines et de la GEPP

2 – Mise en œuvre de la démarche d'entretien

- Les étapes :
 - Préparation
 - Déroulement
 - Conclusion de l'entretien
- Les outils nécessaires :
 - Objectifs
 - Support « Référentiel Activités – Compétences »
 - Outil de synthèse : Tableau de bord

3 – La conduite de l'entretien

- Diriger l'entretien et faciliter le dialogue
- Techniques de communication de l'entretien
- Attitudes et comportements facilitant le dialogue
- Conclure et mettre en œuvre un suivi
- S'entraîner à l'entretien



Dates 2026

19 mai

Durée

1 jour soit 07 heures

Horaires

9h00-12h30 / 13h30-17h00

Modalité pédagogique

Présentiel

Lieu

Centre de formation Auch

Tarif

315 € HT (378 € TTC)



Public concerné

Collaborateurs du service RH ou toute personne chargée de mener un entretien de parcours professionnel

Pré-requis

Pas de pré-requis

4 – Conclusion et suivi de l'entretien

- Vérifier l'état d'esprit de l'évalué et sa perception de l'entretien
- Gérer le suivi de l'entretien : faire vivre les supports pour alimenter le plan de développement des compétences de l'entreprise et sa démarche GEPP

PROCÉDURES DE POSITIONNEMENT

Questionnaire ou grille d'auto-positionnement en amont de la formation

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance d'apports théoriques, d'application sur les problématiques des participants et d'échanges d'expériences.
- Mise en situation, exercices pratiques, pédagogie participative, training d'entretiens selon différents scénarii
- Trames remis au participant : Entretien Professionnel et Guide outils

MÉTHODES D'ÉVALUATION

- Évaluation des acquis : Quiz de connaissances et mises en situation
- Évaluation des acquis à froid entre 3 et 6 mois
- Evaluation de la Satisfaction Stagiaire : Questionnaire d'Évaluation de la Satisfaction

PROFIL FORMATEUR

- Expert dans le domaine des Ressources Humaines



Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Lieux aménagés et modalités adaptées pour faciliter l'accès et l'usage aux personnes en situation de handicap.



Sanction de la formation

Attestation de formation et évaluation du niveau d'atteinte des objectifs pédagogiques